

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням Загальних зборів учасників

Благодійного фонду допомоги Запорізькій школі-
комплексу диференційованого навчання №30
"Відродження"

від 19 листопада 2015 р.

Протокол № 6

Голова Загальних Зборів учасників

_____ Л.В.Таратута

**СТАТУТ
БЛАГОДІЙНОГО ФОНДУ ДОПОМОГИ ЗАПОРІЗЬКІЙ ШКОЛІ-
КОМПЛЕКСУ ДИФЕРЕНЦІЙОВАНОГО НАВЧАННЯ № 30
"ВІДРОДЖЕННЯ"**

(нова редакція)

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Благодійний фонд допомоги Запорізькій школі-комплексу диференційованного навчання № 30 "Відродження" (далі за текстом – «Фонд») є благодійною організацією, створеною фізичними особами.

1.2. Повна назва Організації:

- українською мовою: Благодійний фонд допомоги Запорізькій школі-комплексу диференційованного навчання № 30 "Відродження";
- російською мовою: Благотворительный фонд помощи Запорожской школе-комплексу дифференцированного обучения № 30 "Возрождение";
- англійською мовою: Charitable Foundation Zaporozhye school complex differentiated education number 30 "Renaissance"

1.3 Скорочена назва Організації:

- українською мовою: БФ ЗШКДО №30«Відродження»;
- російською мовою: БФ ЗШКДО №30 «Возрождение»;
- англійською мовою: CF ZSCDE №30 "Renaissance"

1.4. Місцезнаходження Фонду: 69006, м. Запоріжжя, вул. Леонова, 4.

1.5. Фонд є благодійною недержавною, неприбутковою організацією.

1.6. Діяльність Фонду здійснюється відповідно до Конституції України, Закону України «Про благодійну діяльність та благодійні організації», інших нормативно-правових актів, що регулюють благодійництво та благодійну діяльність, і поширюється на територію України та інших держав.

1.7. Фонд є юридичною особою з моменту його державної реєстрації в установленому чинним законодавством порядку, має самостійний баланс, від власного імені набуває особисті майнові та немайнові права, несе обов'язки, виступає у якості позивача та відповідача в судових органах.

1.8. Фонд здійснює свою благодійну діяльність на засадах законності, гуманності, спільності інтересів та рівності прав учасників, гласності, добровільності та самоврядування.

1.9. За своїми зобов'язаннями Фонд відповідає усім належним йому майном, на яке за чинним законодавством може бути звернено стягнення.

1.10. Держава та її органи не відповідають по зобов'язанням Фонду, як і Фонд не відповідає по зобов'язанням держави та її органів.

1.11. Фонд може у встановленому порядку відкривати передбачені чинним законодавством рахунки в банківських установах України та за її межами. Фонд має круглу печатку зі своїм найменуванням, фірмові бланки, власну символіку, зразки яких затверджуються Правлінням. Символіка реєструється у відповідності до чинного законодавства України.

2. ЗАСНОВНИКИ ФОНДУ

2.1 Засновниками та членами Фонду можуть бути громадяни України, особи без громадянства, які досягли 18 років, а також юридичні особи незалежно від форм власності, які визнають програмні принципи та Статут Фонду, сплачують вступні та членські внески, виконують рішення органів управління Фонду, беруть участь у його діяльності та сприяють досягненню ним цілей, визначених цим Статутом.

2.2 Не можуть бути засновниками та членами Фонду органи державної влади та органи місцевого самоврядування, а також державні і комунальні підприємства, установи, організації України, що фінансуються з бюджету.

3. МЕТА, ПРЕДМЕТ, ЗАВДАННЯ БЛАГОДІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ

3.1. Фонд створюється з метою сприяння реалізації програм і заходів, направлених на удосконалення та розвиток у сфері освіти та виховання

3.2. Предметом діяльності Фонду є: сприяння та надання допомоги тим, хто цього потребує, у сферах освіти, науки та виховання.

3.3. Для здійснення статутної мети Фонд у встановленому законом порядку виконує наступні завдання:

3.3.1 Зміцнення навчально-методичної, матеріальної бази школи (придбання підручників, посібників, нових видань, медичної та художньої літератури, радіо-теле-апаратури, комп'ютерної техніки, меблів, проведення ремонтних робіт і т.д.)

3.3.2 Різноманітна матеріальна допомога школі, направлена на вдосконалення системи навчання у школі.

3.3.3 Преміювання вчителів за впровадження до навчально-виховного процесу нових технологій, успішну індивідуальну роботу з учнями, позакласну роботу та організаційну роботу по поповненню фінансових засобів Фонду.

3.3.4 Матеріальне заохочування учням, рішення невідкладних потреб та проблем за заявами членів Фонду і видання тимчасової допомоги членам Фонду.

3.3.5 Придбання навчально-наукових посібників, меблів.

3.3.6 Фінансування витрат, пов'язаних з проведенням семінарів, олімпіад.

3.3.7 Моральна підтримка педагогічного складу школи, відстоювання найбільш раціональних та прогресивних методів навчання та виховання, пропаганда передового педагогічного досвіду.

3.3.8 Матеріальне стимулювання найбільш здібних і суспільно-активних учнів школи.

3.3.9 Виділення коштів для залучення до роботи у школі спеціалістів наукових, учбових, виховних правоохоронних, медичних та інших закладів.

3.4 Для досягнення мети та вирішення завдань, визначених у цьому Статуті, Фонд користується правом:

- виступати учасником громадсько-правових відносин, мати майнові та немайнові права;
- представляти свої законні інтереси та інтереси своїх членів за домовленістю в державних та суспільних органах;
- вносити пропозиції в органи влади та управління;
- може виступати засновником інших благодійних організацій.

3.5. Фонд встановлює та підтримує міжнародні контакти і зв'язки з іноземними юридичними та фізичними особами в інтересах Фонду відповідно до передбачених цим Статутом цілей і завдань.

4. БЛАГОДІЙНА ПРОГРАМА ФОНДУ

4.1. При здійсненні своєї діяльності Фонд приймає благодійні програми, що становлять комплекс благодійних заходів, спрямованих на вирішення завдань, що відповідають статутним цілям Фонду.

4.2. На фінансування благодійних програм Фонду повинна використовуватися вся сума надходжень, що надійшла за фінансовий рік від підприємств і організацій, які перебувають у власності Фонду, за винятком адміністративних витрат, пов'язаних з функціонуванням Фонду.

4.3. За умови реалізації Фондом довгострокових програм використання коштів здійснюється відповідно до термінів, визначених цими програмами.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ФОНДУ

5.1. Відповідно до статутних завдань Фонд має право:

- самостійно вирішувати питання про надання благодійної допомоги її набувачам, використовувати цільові пожертвування, що подаються благодійниками на реалізацію благодійної програми згідно з умовами цього пожертвування;
- засновувати засоби масової інформації, підприємства та організації;
- об'єднуватися у спілки, асоціації та інші об'єднання, що створюються на добровільній основі і сприяють виконанню статутних завдань Фонду;
- обмінюватися інформацією, знаннями та досвідом щодо здійснення благодійної діяльності, а також фахівцями та спеціалістами Фонду з відповідними благодійними організаціями як зарубіжних країн, так і України;
- організовувати збір благодійних пожертвувань та внесків від фізичних та юридичних осіб, іноземних держав та міжнародних організацій;
- постійно визначати форми, об'єкти, суб'єкти та обсяги благодійної допомоги;
- реалізовувати власні цільові та комплексні благодійні програми, підтримувати програми інших благодійних організацій, що не суперечать статутним цілям та завданням Фонду;
- відкривати рахунки в установах банків, мати самостійний баланс;
- бути членом інших благодійних організацій;
- мати власну символіку, яка підлягає державній реєстрації;
- популяризувати своє ім'я (назву), символіку тощо;
- у встановленому чинним законодавством порядку набувати у власність, володіти, користуватися і розпоряджатися рухомим і нерухомим майном, коштами, цінними паперами тощо;
- укладати у встановленому законом порядку з українськими і зарубіжними юридичними та фізичними особами угоди, що не суперечать статутній діяльності Фонду;
- мати інші права згідно з чинним законодавством України.

5.2. Фонд зобов'язаний забезпечити виконання статутних завдань, вільний доступ до своїх звітів, документів про свою діяльність. Члени та працівники Фонду не мають права отримувати матеріальних переваг і додаткових коштів у зв'язку зі своїм становищем в Фонді, крім тих, що передбачені Законом України «Про благодійництво та благодійні організації» та чинним законодавством України.

6. ДЖЕРЕЛА АКТИВІВ (ДОХОДІВ) ТА ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ МАЙНА ФОНДУ

6.1 Фонд є власником майна, яке передано йому його членами чи фізичними особами, що займаються благодійною діяльністю, а також придбаного за рахунок благодійних внесків та грошових коштів. Фонд має право здавати в оренду, надавати безкоштовно належне йому майно, за винятком того, що відповідно до Законодавства України не може бути у власності громадян.

6.2 Джерелами формування доходів та майна Фонду можуть бути:

- кошти і майно, які надходять безоплатно, безповоротна фінансова допомога, добровільні пожертвування;
- дотації або субсидії з державного чи місцевих бюджетів, а також з державних цільових фондів;
- благодійна допомога, гуманітарна і технічна допомога, які надходять відповідно до міжнародних договорів;
- кошти і майно, які надходять від основної діяльності Фонду відповідно до Статуту та законодавства України.

6.3 Витрати коштів виконуються за рішенням правління, з урахуванням пропозицій адміністрації школи.

6.4 Доходи або майно Фонду не підлягають розподілу між його засновниками, учасниками та не можуть використовуватися для вигоди будь-якого окремого учасника Фонду, його посадових осіб (крім оплати їх праці та відрахувань на соціальні заходи).

7. ЧЛЕНИ ФОНДУ

7.1. Членами Фонду можуть бути дієздатні фізичні та юридичні особи (крім органів державної влади, органів місцевого самоврядування, інших юридичних осіб публічного права), що поділяють програмні принципи та Статут Фонду, сплачують вступні та членські внески, виконують рішення органів управління Фонду та беруть участь у його діяльності (надалі за текстом – «Члени»).

7.2. Органи державної влади і органи місцевого самоврядування, а також державні і комунальні підприємства, установи, організації України, що фінансуються з бюджету, не можуть бути засновниками та Членами Фонду.

7.3. Всі засновники Фонду є його Членами.

7.4. Особи, які не є засновниками Фонду, можуть бути прийняті до складу Членів Фонду в порядку, передбаченому цим Статутом.

7.5. Рішення про прийняття в Члени Фонду, а також рішення про вихід з Членів Фонду приймається Загальними зборами Фонду в порядку, передбаченому цим Статутом.

7.6. Прийняття у Члени Фонду або вибуття з Членів Фонду фізичної особи здійснюється на підставі її письмової заяви.

7.7. Прийняття у Члени Фонду або вибуття з Членів Фонду юридичної особи здійснюється на підставі рішення відповідного органу управління такої особи про вступ до або вибуття з Членів Фонду.

7.8. Загальні збори Фонду можуть прийняти рішення про прийняття у Члени Фонду за умови, якщо відповідна особа:

- визнає положення установчих документів Фонду;
- визнає мету діяльності та завдання Фонду;
- сприятиме діяльності Фонду.

7.9. Члени Фонду - юридичні особи реалізують свої права і обов'язки через своїх представників.

7.10. Членство у Фонді може бути припинено за рішенням Загальних зборів Фонду без згоди виключеного в наступних випадках:

- при недотриманні Членом статутних вимог Фонду;
- при несплаті вступного внеску або несплаті членських внесків в порядку, встановленому Правлінням Фонду;
- вчинення дій, які дискредитують Фонд, завдають шкоди репутації Фонду або інтересам благодійників чи набувачів благодійної допомоги;
- вчинення інших дій, які суперечать програмним принципам, внутрішнім та статутним документам Фонду;
- невиконання членом Фонду своїх посадових обов'язків.

7.11. В разі виходу (виключення) із Фонду його Члена вступні (членські) внески, сплачені Членом Фонду, не повертаються.

7.12. Члени Фонду мають право:

7.12.1 Брати участь в управлінні справами Фонду.

7.12.2 Надавати фінансову, іншу майнову чи особисту допомогу Фонду

7.12.3 Обирати та бути обраними в органи управління Фонду.

- 7.12.4 Мати вільний доступ до рішень органів управління, звітів та іншої інформації про діяльність Фонду
- 7.12.5 Мати інші права, передбачені статутом.
- 7.13. Члени Фонду зобов'язані:
 - 7.13.1 Сприяти Фонду в здійсненні його статутних завдань, в тому числі шляхом участі у благодійній діяльності Фонду;
 - 7.13.2 Пропагувати ідеї, мету, статутні завдання і діяльність Фонду;
 - 7.13.3 Дотримуватись вимог Фонду, щодо порядку та умов використання персональних даних та іншої інформації, яка визнається конфіденційною;
 - 7.13.4 Подавати органам управління Фонду інформацію, необхідну для виконання статутних завдань.
- 7.14. Члени Фонду сплачують вступні та членські внески, розмір і порядок сплати яких визначаються Правлінням Фонду.

8. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ФОНДУ

- 8.1. Органами управління Фонду є:
 - загальні збори учасників,
 - виконавчий орган
 - наглядова рада.
- 8.2. Вищим органом управління Фонду є загальні збори учасників.
- 8.3. Якщо у благодійному фонді, не більше десяти учасників, наглядова рада може не створюватися. У разі відсутності наглядової ради її повноваження здійснюються загальними зборами учасників.
- 8.4. Виконавчий орган благодійного фонду є постійно діючим органом управління. Членами виконавчого органу можуть бути одна або декілька фізичних осіб, які мають повну дієздатність.
- 8.5. Виконавчий орган діє від імені благодійного фонду у порядку та межах повноважень, встановлених законом та установчими документами благодійного фонду.
- 8.6. Член органу управління благодійного фонду не бере участі у прийнятті рішень стосовно:
 - 8.6.1. договорів або інших правочинів між благодійним фондом та цим членом органу управління або пов'язаною з ним особою;
 - 8.6.2. спорів між благодійним фондом та цим членом органу управління або пов'язаною з ним особою;
 - 8.6.3. звільнення цього члена органу управління або пов'язаної з ним особи від майнової відповідальності перед благодійним фондом.
- 8.7. Члени органів управління благодійного фонду або пов'язані з ними особи не мають права одержувати позики або кредити та забезпечення таких позик або кредитів (застава, порука тощо) від благодійного фонду.
- 8.8. Члени органу управління благодійного фонду несуть солідарну відповідальність за дії або бездіяльність цього органу, що заподіяли збитки благодійній організації внаслідок порушення цього Закону.
- 8.9. Члени органів управління благодійного фонду можуть укладати договори страхування цивільної відповідальності щодо відшкодування шкоди, завданої ними благодійному фонду.

9. ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ УЧАСНИКІВ ФОНДУ

- 9.1. Вищим органом управління Фонду є Загальні збори членів Фонду (надалі – «Збори»), які складаються з учасників Фонду або уповноважених представників таких учасників.
- 9.2. Загальні збори учасників можуть вирішувати будь-які питання діяльності благодійного фонду.
- 9.3. Збори скликаються не рідше одного разу на рік.

9.4. Позачергові Збори можуть бути скликані виконавчим органом за власною ініціативою, на письмову вимогу Виконавчого органу, Членів або Наглядової ради Фонду. Виконавчий орган зобов'язаний протягом розумного строку (15 календарних днів) з моменту отримання письмової вимоги прийняти рішення про скликання позачергових Зборів. Якщо протягом розумного строку Виконавчий орган не виконав зазначеної вимоги, Члени, або Наглядова рада Фонду мають право самі скликати Збори відповідно до вимог чинного законодавства.

9.5. Про дату і час проведення Зборів та порядок денний Члени Фонду повідомляються Виконавчим органом завчасно.

9.6. До виключної компетенції загальних зборів учасників благодійних товариств та благодійних фондів належить:

9.6.1. Затвердження Статуту Фонду;

9.6.2. Внесення змін до статуту;

9.6.3. Призначення або обрання та зупинення повноважень чи припинення повноважень (відкликання) членів виконавчого органу та наглядової ради;

9.6.4. Затвердження благодійних програм Фонду;

9.6.5. Прийняття рішення про реорганізацію або ліквідацію.

9.7. На розгляд Зборів можуть бути винесені будь-які інші питання діяльності Фонду.

9.8. Збори визнаються правочинними, якщо в них беруть участь більше 2/3 загальної кількості Членів Фонду (їх представників).

9.9. При голосуванні на Зборах кожний Член Фонду (його представник) має один голос.

9.10. Рішення Зборів з питань, зазначених у п. 9.6. цього Статуту, вважаються прийнятими, якщо за них проголосують Члени, що мають у сукупності 3/4 голосів від загальної кількості Членів, які беруть участь у Зборах Фонду. Щодо інших питань рішення приймається простою більшістю голосів Членів, які беруть участь у Зборах.

9.11. Рішення, прийняті на Зборах Фонду, оформлюються Протоколом Зборів, що підписується головою Зборів та секретарем Зборів.

9.12. Члени мають право призначити для участі у Зборах своїх представників. Повноваження представника Члена підтверджуються довіреністю, виданою відповідно до чинного законодавства. Представники можуть бути постійними або призначеними на певний термін. Член має право у будь-який час замінити свого представника, повідомивши про це Фонд. Член Фонду має право передати свої повноваження по Зборах іншому Члену чи його уповноваженому представнику.

9.13. Якщо благодійний фонд має одного учасника, рішення, які повинні прийматися загальними зборами учасників такого благодійного фонду, приймаються цим учасником одноосібно і оформлюються ним письмово у формі рішення.

10. ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН ФОНДУ

10.1 Виконавчий орган в особі Голови Правління благодійного фонду є вищою посадовою особою Фонду та керує його поточною діяльністю відповідно до законодавства, України, Статуту, а також рішень Загальних зборів.

10.2 Голова Правління призначається і заміщується Загальними зборами. Голова Правління підзвітний Загальним зборам і може бути присутнім на засіданні Загальних зборів без права ухвального голосу.

10.3 До дати призначення або заміщення Голова Правління Загальними зборами його повноваження здійснює Голова Загальних зборів.

10.4 Голова Правління Фонду має наступні повноваження:

10.4.1 забезпечення виконання рішень органів управління Фонду;

- 10.4.2 офіційного представлення Фонду без довіреності в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, а також у відносинах з іншими особами в Україні та інших державах;
- 10.4.3 призначення тимчасового заступника і видання довіреностей іншим особам на юридичні дії від імені Фонду;
- 10.4.4 укладання договорів та здійснення інших правочинів від імені Фонду;
- 10.4.5 відкриття і закриття рахунків Фонду в банках та інших фінансових установах;
- 10.4.6 право підпису банківських та інших фінансових документів;
- 10.4.7 затвердження штатного розпису, прийняття і звільнення працівників, організація їх роботи, видання наказів, розпоряджень та інструкцій, обов'язкових для працівників Фонду;
- 10.4.8 прийняття рішень щодо інших поточних питань діяльності Фонду, а також здійснювати інші адміністративні функції, спрямовані на реалізацію статутних завдань Фонду.

11. НАГЛЯДОВА РАДА ФОНДУ

11.1. Наглядова рада є органом управління благодійного фонду, який в межах своєї компетенції, визначеної її статутом, контролює і регулює діяльність виконавчого органу та здійснює інші функції, передбачені статутом.

11.2. Членами наглядової ради благодійної організації не можуть бути члени виконавчого органу.

11.3. Наглядова рада затверджує благодійні програми благодійного фонду і контролює відповідність діяльності та використання активів благодійного фонду його установчим документам.

11.4. Наглядова рада благодійного фонду має право зупинити повноваження будь-якого члена виконавчого органу до прийняття рішення вищим органом управління, якщо статутом не передбачено інше.

11.5. Строк повноважень, кількісний та персональний склад Наглядової ради Фонду визначається Загальними Зборами Фонду.

11.6. Засідання Наглядової ради проводяться не рідше одного разу на квартал. Позачергові засідання Наглядової ради скликаються Головою Наглядової ради.

11.7. Відповідальність за належне повідомлення членів Наглядової ради про проведення позачергового засідання несе Голова Наглядової ради.

11.8. Наглядова рада Фонду:

11.8.1. затверджує благодійні програми благодійного фонду;

11.8.2. здійснює контроль за цільовим використанням коштів і майна Фонду;

11.8.3. проводить ревізії фінансової діяльності Фонду;

11.8.4. подає на затвердження Зборам річний звіт про свою діяльність;

11.8.5. здійснює попередній розгляд річних звітів, балансів та висновків Фонду;

11.8.6. здійснює організацію проведення позачергових ревізій та аудиторських перевірок фінансової діяльності Фонду;

11.8.7. виступає з ініціативою проведення позачергових Зборів Фонду;

11.8.8. здійснює інші дії щодо контролю за діяльністю Фонду, зокрема за цільовим використанням його майна та коштів.

11.8.9. вирішує інші питання діяльності Фонду в межах повноважень, наданих їй Зборами.

11.9. Наглядова рада уповноважена приймати рішення, якщо в її засіданні беруть участь більше половини її членів. Рішення Наглядової ради приймаються простою більшістю голосів

присутніх та оформлюються відповідними протоколами. Принцип голосування: один член Наглядової ради – один голос.

11.10. Наглядову раду очолює Голова Наглядової ради, який обирається Зборами.

11.11. Голова Наглядової ради:

11.11.1. керує роботою Наглядової ради;

11.11.2. скликає засідання Наглядової ради;

11.11.3. головує на засіданнях Наглядової ради;

11.11.4. керує підготовкою матеріалів і проєктів рішень для обговорення на засіданнях Наглядової ради;

11.11.5. вносить питання для обговорення на засіданнях Наглядової ради;

11.11.6. підписує протоколи засідань Наглядової ради і внутрішні нормативні документи, прийняті Наглядовою радою;

11.11.7. здійснює іншу діяльність у межах додатково наданих Зборами Фонду повноважень.

11.12. Голова Правління та працівники Фонду зобов'язані надавати у розпорядження Наглядової ради всі необхідні для контролю документи, матеріали та особисті пояснення.

11.13. Якщо Наглядова рада благодійного фонду має одного представника, рішення, які повинні прийматися Наглядовою радою благодійного фонду, приймаються цим представником одноосібно і оформлюються ним письмово у формі рішення.

12 КОНТРОЛЬ, ОБЛІК І ЗВІТНІСТЬ

12.1 Фонд та створені ним установи, підприємства, організації ведуть оперативний та бухгалтерський облік, подають статистичну, фінансову та іншу звітність, реєструються у визначених законом державних органах та установах, вносять до бюджету та цільових державних фондів платежі у порядку і розмірах, передбачених законодавством.

12.2 Фонд періодично, але не рідше одного разу на рік, оприлюднює звіти про структуру та розмір своїх доходів і витрат, а також умови та напрямки використання доходів і майна Фонду для здійснення благодійної діяльності.

12.3 Фонд складає і надає спеціальні звіти благодійникам або їх правонаступникам на підставі їх письмових запитів у порядку, встановленому Наглядовою Радою або правочинами благодійників.

12.4 Фонд може вимагати спеціальні звіти від осіб, що отримали від нього благодійну допомогу, про використання указаної допомоги.

13. ПОРЯДОК РЕОРГАНІЗАЦІЇ АБО ЛІКВІДАЦІЇ ФОНДУ, ВИКОРИСТАННЯ ЙОГО МАЙНА І КОШТІВ У РАЗІ ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ.

13.1. Діяльність Фонду може бути припинена шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділ, перетворення) або ліквідації.

13.2. При реорганізації Фонду його права та обов'язки переходять до його правонаступників. Фонд не може бути реорганізований в юридичну особу, метою діяльності якої є одержання прибутку.

13.3. Фонд ліквідується:

- за рішенням Загальних Зборів Фонду;
- на підставі рішення суду або господарського суду;
- з інших підстав, передбачених чинним законодавством України.

13.4. Ліквідацію Фонду провадить ліквідаційна комісія, яка призначається Загальними Зборами, а у випадках припинення діяльності Фонду за рішенням суду, ліквідаційна комісія призначається відповідним органом, який прийняв рішення про ліквідацію Фонду.

13.5. З моменту створення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження по управлінню Фондом.

13.6. У разі ліквідації Фонду його активи повинні бути передані іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховані до бюджету у відповідності до норм чинного законодавства України.

13.7. Доходи або майно Фонду як неприбуткової організації не підлягають розподілу між його засновниками або Членами та не можуть використовуватися для вигоди будь-якого окремого засновника або Члена Фонду, його посадових осіб (крім оплати їх праці та відрахувань на соціальні заходи).

14. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ФОНДУ.

14.1 Зміни та доповнення до Статуту фонду вносяться за рішенням Загальних зборів Фонду

14.2 Зміни та доповнення вступають в силу після внесення їх до державного Реєстру.

15. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

15.1. Фонд є некомерційною організацією, яка не ставить перед собою корисливих цілей і не має на меті отримання прибутків.

15.2. Фонд створено на невизначений строк.

15.3. Питання щодо діяльності Фонду, невизначені цим Статутом, регулюються відповідно до положень чинного законодавства України та внутрішніх нормативних документів Фонду.

ПІДПИСИ:

ПП

ПП

ПП